

deNotarissen

~ Zeker, goed geregeld. ~

BEENEN DANTUMA VERSCHUREN

statutenwijziging
Stichting Instituut Sportrechtspraak,
de dato 25 januari 2024.

www.denotarissen.nl

| | |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Vestiging Vianen | Vestiging Meerkerk |
| Jan Blankenweg 4 4131 ZA Vianen | Meerkern 5 4231 BG Meerkerk |
| tel. 0347 - 32 30 50 | tel. 0183 - 35 15 41 |



Zaaknummer 103316.01MAR/AFB

Statutenwijziging Stichting Instituut Sportrechtspraak

Vandaag, vijftiend januari tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, **mr. MARTEN FREDERIK BEENEN**, notaris te Vijfheerenlanden: mevrouw Anne Fleur Bronkhorst, geboren te Ameide op tien april negentienhonderdachtenzeventig, woonplaats kiezende ten kantore van de Notarissen Beenen Dantuma Verschuren, adres: Jan Blankenweg 4, 4131 ZA Vianen, ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting **STICHTING INSTITUUT SPORTRECHTSPRAAK**, statutair gevestigd te gemeente Utrecht, feitelijk gevestigd Utrechtseweg 47, 1213 TL Hilversum, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30189821;

Stichting Instituut Sportrechtspraak, hierna te noemen: “**de stichting**”.

INLEIDING

De comparante, handelend als gemeld, verklaart de statuten te willen wijzigen van de stichting: **Stichting Instituut Sportrechtspraak**, voormeld.

De comparante, handelend als gemeld, verklaart dat:

1. Deze stichting is opgericht bij akte op tweeëntwintig juli tweeduizend drie, voor een waarnemer van mr. C.H.Th. Koetsier, notaris te Amsterdam en is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30189821. Nadien, op negentien oktober tweeduizend vijftien, verleden voor een waarnemer van het vacante notariskantoor van mr. Th.C.B.M. Langerwerf, destijds notaris te Bunnik, zijn de statuten van de stichting gewijzigd.
2. De comparante, handelend als gemeld, is tot na te melden rechtshandeling gemachtigd. Van deze machtiging is mij, notaris, voldoende gebleken.
3. Blijkens artikel 11 lid 3 van de statuten is voor het wijzigen van de statuten voorafgaande goedkeuring nodig van het bestuur van NOC*NSF. Van deze goedkeuring blijkt uit een aan deze akte gehechte brief de dato zeven december tweeduizend drieëntwintig en tien januari tweeduizend vierentwintig;
4. Bij besluit van het bestuur van negentwintig november tweeduizend drieëntwintig heeft het bestuur van de stichting besloten de statuten van de stichting te wijzigen.

-/- Een kopie van de notulen van de vergadering is aan deze akte gehecht. Uit gemelde notulen blijkt eveneens, dat de bestuursleden de comparante volmacht hebben gegeven om de statutenwijziging te wijzigen, in een notariële akte op te nemen en in te schrijven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

De comparante, handelend als gemeld, verklaart bij deze akte de statuten van de stichting algeheel te wijzigen en de statuten van de stichting gewijzigd vast te stellen als volgt:

Artikel 1. Naam, Zetel en Duur

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Instituut Sportrechtspraak**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Utrecht**.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2. Doel

1. De stichting heeft ten doel om op onafhankelijke wijze bij te dragen aan een veilig en eerlijk sportklimaat.
2. Dit doel wordt verwezenlijkt door op een betrouwbare en deskundige manier



vermoedelijke overtredingen van het sporttuchtrecht te behandelen en tuchtrechtelijke uitspraken te doen en geschillen te beslechten voor alle aangesloten sportorganisaties.

Artikel 3. Middelen en besteding

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - subsidies en andere bijdragen;
 - bijdragen van participerende sportbonden en sportorganisaties;
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - alle andere verkrijgen en baten.Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 4. Bestuur

1. Het besturen van de stichting is opgedragen aan het bestuur/de directie, hierna te noemen bestuur. Het bestuur kan uit meerdere personen bestaan. De raad van toezicht stelt het aantal bestuurders vast.
2. De bestuurders worden door de raad van toezicht benoemd.
3. De raad van toezicht legt vast aan welke kwaliteiten en/of hoedanigheden een lid van het bestuur moet voldoen.
4. Het bestuur verdeelt de taken van de bestuursleden onderling.
5. De bestuursleden zijn onderling vervangbaar.
6. De raad van toezicht kan een lid van het bestuur schorsen en ontslaan.
7. Alvorens over te gaan tot benoeming of ontslag van een lid van het bestuur, pleegt de raad van toezicht overleg met het bestuur over (de gevolgen van) een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van het bestuur.
8. Een schorsing kan één of meerdere malen worden verlengd doch kan niet langer dan drie (3) maanden duren. Is na afloop van die termijn nog geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing.
9. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door het overlijden van het bestuurslid;
 - b. door onder curatelestelling van het bestuurslid;
 - c. doordat het bestuurslid door de Rechtbank ontslagen wordt;
 - d. door het vrijwillig aftreden van het bestuurslid;
 - e. door beëindiging van de vereffening van de stichting na ontbinding;
 - f. door ontslag door de raad van toezicht, met inachtneming van lid 7 van dit artikel.
10. Het lidmaatschap van een bestuurslid kan, naar het oordeel van de raad van toezicht, eindigen in geval dat het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard of wanneer hem surséance van betaling wordt verleend;
11. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden zal worden vastgelegd in een arbeidsovereenkomst.
12. Bij ontstentenis of belet van één lid van het bestuur neemt het overblijvende lid de volledige taken van het bestuur waar. Het overblijvende lid van het bestuur blijft alsdan bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen.
13. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur benoemt de raad van toezicht onverwijld een medewerker van de stichting of een (rechts)persoon buiten de stichting tijdelijk tot bestuurder. In geval van overbrugging kan de



voorzitter van de raad van toezicht of diens plaatsvervanger gedurende de tijdelijke ontstentenis de functie van tijdelijk bestuurder laten waarnemen door één van de leden van de raad van toezicht.

14. Het bestuur verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de adequate uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens.
15. Het bestuur rapporteert regelmatig aan de raad van toezicht over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de strategie en het beleid van de stichting.
16. De raad van toezicht houdt één maal per jaar een functioneringsgesprek met de leden van het bestuur.
17. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.

Artikel 5. Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Ieder bestuurslid vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een derde verbindt, mits het bestuur daartoe de voorafgaande goedkeuring heeft verkregen van de raad van toezicht.
4. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
 - a. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening;
 - b. de vaststelling van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen;
 - c. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen;
 - d. het vaststellen of wijzigen van statuten, reglementen en/of gedragscodes;
 - e. de ontbinding van de stichting;
 - f. wijziging of beëindiging van de activiteiten van de stichting;
5. Onverminderd het vermeldde in lid 4 is de raad van toezicht bevoegd, in zijn daartoe strekkend besluit, ook andere besluiten van het bestuur aan zijn voorafgaande goedkeuring te onderwerpen.
6. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 6. Raad van toezicht

1. De leden van de raad van toezicht vervullen hun functie zonder last of ruggespraak.
2. De stichting heeft een raad van toezicht bestaande uit tenminste zeven (7) natuurlijke personen.
3. De raad van toezicht benoemt zijn voorzitter.
4. De raad van toezicht benoemt zijn overige leden uit de voorgedragen personen.
5. Indien het aantal leden minder dan zeven (7) bedraagt, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld



- maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
6. De raad van toezicht is bevoegd om een tijdig opgemaakte voordracht af te keuren indien deze van mening is dat deze voordracht niet in overeenstemming is met de profielschets in samenhang met de huidige samenstelling van de raad van toezicht. De voordragende organisatie is alsdan opnieuw gerechtigd tot een voordracht.
 7. De raad van toezicht is vrij in de benoeming indien niet binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature door de betreffende voordragende organisatie een voordracht is opgemaakt. Van deze termijn kan door de raad van toezicht worden afgeweken. Dit zal hij alsdan schriftelijk aan de betreffende voordragende organisatie kenbaar maken.
 8. Een besluit tot benoeming van de voorzitter kan slechts worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig zijn.
 9. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van (maximaal) drie (3) jaar. Voor zover praktisch mogelijk treden jaarlijks één of twee leden van de raad van toezicht af volgens een door de raad van toezicht vast te stellen rooster. Een aftredend lid van de raad van toezicht is tweemaal herbenoembaar.
 10. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid van de raad van toezicht;
 - b. doordat het lid van de raad van toezicht in staat van faillissement wordt verklaard of wanneer hem surséance van betaling verleend wordt;
 - c. door onder curatelestelling van het lid van de raad van toezicht;
 - d. doordat het lid van de raad van toezicht door de Rechtbank ontslagen wordt;
 - e. door het aftreden van het lid van de raad van toezicht hetzij vrijwillig, hetzij verplicht ingevolge het rooster van aftreden;
 - f. door ontslag door de raad van toezicht.
 11. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht slechts ontslaan wegens:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen, dan wel de schijn van mogelijke belangenverstrengeling.
 - c. Onverenigbare functies betreffen onder andere, maar niet uitsluitend:
 - i. bestuurder/toezichthouder/werknemer van een sportorganisatie, welke is aangesloten bij het Instituut Sportrechtspraak;
 - ii. werknemer van het Instituut Sportrechtspraak
 - iii. aanklager, commissielid of onderzoeker betrokken bij het Instituut sportrechtspraak;
 - iv. bestuurder of werknemer van het NOC*NSF of Dopingautoriteit
 - v. werknemer van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.
 - d. redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd.
 12. De leden van de raad van toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden en onkosten een vergoeding. De hoogte van de vergoeding aan de leden van de raad van toezicht voldoet aan de hiervoor geldende maatschappelijke aanvaarde



normen en zal worden vastgelegd in het reglement van de raad van toezicht. —

Artikel 7. Taken en bevoegdheden raad van toezicht —

1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid — van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Voorts is de raad van toezicht belast met de — werkzaamheden welke hem in deze statuten en het reglement van de raad van — toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van — toezicht zich naar het belang van de stichting. —
2. De raad van toezicht benoemt op voordracht van het bestuur de — (register)accountant van de stichting. —
3. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van bescherming — van de privacy en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur en na een — bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht — kan zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het bestuur, — doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel door een — door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige(n) aan wie inzage van de — volledige administratie dient te worden verleend. —
4. De raad van toezicht legt extern verantwoording af over zijn handelen door — verslag te doen van zijn werkzaamheden in een verslag dat aan het jaarverslag — van de stichting wordt toegevoegd. —
5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren — betreft, bij reglement. —
6. Naast de taken en bevoegdheden, die aan de raad van toezicht in of krachtens — andere bepalingen van deze statuten worden opgedragen of toegekend, behoort tot zijn taak casu quo bevoegdheid de benoeming en het ontslag van leden van de raad van toezicht en de benoeming, schorsing en ontslag van het bestuur, — alsmede het vaststellen van de onkostenvergoedingen van de daarvoor naar zijn oordeel in aanmerking komende leden van de raad van toezicht en bestuurders.
7. Leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. —
8. Het bepaalde in artikel 4 lid 7 is van overeenkomstige toepassing op de raad van toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan eindigen door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige leden van de raad van toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot bestuurder. —
9. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van — toezicht zijn de overblijvende leden van de raad van toezicht met het toezicht — belast. De raad van toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt — aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht tijdelijk het toezicht — uitoefent. In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken en de raad van toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de — vorige volzin, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de raad van toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken — één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen. Indien om welke reden — dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming — van één nieuw lid van de raad van toezicht, één nieuw lid van de raad van — toezicht te benoemen. Onder belet wordt in deze statuten verstaan de —



omstandigheid dat het lid van de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 8. Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. Het bestuur biedt deze stukken, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de raad van toezicht aan. De jaarstukken worden door de raad van toezicht vastgesteld en verleent daarbij décharge aan het bestuur.
3. De balans en staat van baten en lasten, alsmede de begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht; daartoe worden de stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden.
4. Het bestuur is verplicht de jaarrekening en het jaarverslag met de op een en ander betrekking hebbende bescheiden tien (10) jaar lang te bewaren ten kantore van de stichting.

Artikel 9. Vergaderingen

1. De vergaderingen van de raad van toezicht, al dan niet in aanwezigheid van het bestuur, worden gehouden ten kantore van de stichting, tenzij de raad van toezicht anders bepaalt, of via een online videoconferentie.
2. De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, het bestuur of tenminste drie (3) leden van de raad van toezicht dit wenselijk achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van tenminste zeven (7) dagen, die van de oproeping van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
3. De vergaderingen van de raad van toezicht kunnen worden bijgewoond door het bestuur, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder het bestuur te willen vergaderen.
4. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
5. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van de raad van toezicht.

Artikel 10. Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. Het besluit tot vaststelling is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. Het besluit tot wijziging of opheffing is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.

Artikel 11. Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen na goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het goedkeuringsbesluit van de raad van toezicht tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige



vergadering van de raad van toezicht. Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste veertien dagen.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Artikel 12. Ontbinding

1. Is de raad van toezicht van oordeel, dat het doel van de stichting niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, kan zij besluiten tot ontbinding van de stichting.
2. Een zodanig besluit aangaande de ontbinding kan alleen worden genomen door middel van een unaniem bestuursbesluit en behoeft overeenkomstig artikel 5 lid 4 onder f van deze statuten de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de raad van toezicht anders besluit.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het Handelsregister.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 13. Niet voorziene gevallen

In alle gevallen, waarin zowel de wet of als de statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht.

VOLMACHTVERLENING

Van de volmacht op de comparante blijkt uit voormelde notulen.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn gehecht:

- de notulen;
- goedkeuring NOC*NSF.

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Vianen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de persoon is door mij geïdentificeerd aan de hand van een identiteitsdocument zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht.

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen



prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met —
de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend eerst door de
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M.F. Beenen", written over a horizontal line.